

# Gema Manso Garay



## Perfil

---

Licenciada en Periodismo. Máster en Periodismo Multimedia El Correo-Vocento. Máster en Televisión: Informativos y Programas por la Universidad San Pablo-CEU. Posee buena presencia y gran capacidad de comunicación. Dispone de carnet de conducir y vehículo propio con posibilidad de desplazamiento. Experiencia dirigiendo gabinete de comunicación, como community manager en diversas empresas, en redacción, locución y edición de reportajes, entrevistas, vídeos corporativos y noticias tanto en medios tradicionales como plataformas digitales.

## Formación

---

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>FORMACIÓN EN RECURSOS HUMANOS. CENTRO PROFESIONAL CARPE DIEM</b>           | <b>2018</b>      |
| <b>CURSO DE FORMADOR DE FORMADORES. ESSSCAN</b>                               | <b>2017</b>      |
| <b>CURSO DE EDICIÓN DE VÍDEO EN AVID. SAN PABLO-CEU</b>                       | <b>2012</b>      |
| <b>CURSO DE MONTAJE DE VÍDEO EN FINAL CUT. SAN PABLO-CEU</b>                  | <b>2012</b>      |
| <b>MÁSTER EN TELEVISIÓN: INFORMATIVOS Y PROGRAMAS. SAN PABLO-CEU</b>          | <b>2011-2012</b> |
| <b>MÁSTER EN PERIODISMO MULTIMEDIA. EL CORREO-VOCENTO</b>                     | <b>2010-2011</b> |
| <b>CURSO DE PERIODISMO DIGITAL Y WEB 2.0. UPV/EHU</b>                         | <b>2008</b>      |
| <b>LICENCIADO EN PERIODISMO. UPV/EHU</b>                                      | <b>2006-2010</b> |
| <b>BACHILLERATO DE CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y DE LA SALUD. I.E.S. ALISAL</b> | <b>2008-2010</b> |

## Experiencia

---

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO EN EL AYTO. LAREDO</b> | <b>2019-2023</b> |
|---|------------------|

Jefa de protocolo y directora de gabinete de comunicación institucional del consistorio, community manager, asistente personal de alcaldía.

Asesoramiento del equipo de gobierno, protocolo institucional, organización de eventos, vídeos corporativos, notas de prensa, relación con los diversos medios de comunicación,

gestión de las diferentes redes sociales y plataformas digitales del Ayuntamiento.

**DIRECTORA EN M. GARAY COMUNICACIÓN**

**Septiembre de 2015 hasta enero de 2017**

Directora del gabinete de comunicación institucional y corporativa con sede en Cantabria. Realiza servicios de prensa y comunicación política para instituciones públicas de la zona. Redacción de contenidos: informaciones, discursos, comunicados y notas. Elaboración de piezas de vídeo para Internet. Social media manager en Facebook, Twitter, etc.

**PERIODISMO FREELANCE EN CANTABRIA**

**Junio de 2015 hasta marzo 2017**

Comunicación corporativa y prensa. Redacción de contenidos. Social media manager en Facebook, Twitter, LinkedIn, etc. Cámara, editora de vídeo y gestora de dicho contenido en las redes sociales. Cobertura mediática de eventos. Grabación de cuñas publicitarias.

**PERIÓDICO DIGITAL DIRECTO EXTREMADURA**

**Septiembre de 2014**

Redacción de crónica política regional en Mérida. Seguimiento de las informaciones diarias de los partidos con representación parlamentaria y elaboración de contenidos digitales. Cobertura de Comisiones, Plenos regionales, Juntas, Comparecencias y otras actividades del Parlamento.

**AGENCIA DE NOTICIAS MEDIANEWS DE MEDIAPRO**

**Marzo de 2012 hasta enero de 2013**

Periodismo digital. Elaboración de contenido político, económico y social nacional. Edición de vídeo y audio. Locución. Cobertura de Consejos de Ministros, comisiones económicas, ruedas de prensa de las agrupaciones con representación parlamentaria.

**UNIVERSIDAD SAN PABLO CEU DE MADRID**

**Abril, mayo y junio de 2012**

Proyecto documental de temática sanitaria. Presentación, reporterismo, redacción, locución, realización, producción y postproducción.

**PERIÓDICO EL CORREO**

**Julio, agosto y septiembre de 2011**

Realización de noticias, entrevistas y reportajes.

**RADIO TELEVISIÓN ESPAÑOLA**

**Julio, agosto y septiembre de 2010**

Redacción. Elaboración de reportajes, entrevistas y todo tipo de noticias, especialmente la información meteorológica.

## Conocimientos

---

Edición de vídeo en DaVinci Resolve, Avid, Final Cut Pro, Premiere y Estructure. Nociones de After Effects.

Maquetación en InDesign y Quark X Press.

Programas de edición digital y diseño web como Methode, Inews y Dreamweaver.

Retoque fotográfico en Adobe Photoshop y grafismo en Illustrator.

Dominio de Carbón Code y otros convertidores de vídeo para medios digitales.

Formación en SEO y estrategias de gestión de redes sociales. Importante repercusión en LinkedIn (>10.000 contactos) y Facebook (>4.000 contactos).

Manejo de cámara de vídeo profesional y cámara réflex.

Locución en radio y televisión: informativos y magazine.

Cualificada en ofimática. Manejo de dispositivos PC y Macintosh.

**Nivel medio de inglés y nociones de francés.**

Hábil con todas las tecnologías digitales.

## Otras actividades

---

He editado diversas piezas de vídeo informativas y de entretenimiento para algunas empresas audiovisuales. He colaborado con cierta asiduidad en la sección de opinión de periódicos regionales como "Diario Cantabria", "Cantabria Liberal", "El Eco Regional" y "Alerta". También, he publicado algunas cartas al director en "Alerta" y "El Diario Montañés". Participo en la segunda edición del libro "Diario de Opiniones" que recoge diversos artículos de una serie de periodistas y personalidades de la región. Varios textos míos figuran en esta publicación.